

## Õpilasele tunnikülastuslehe rakendamine

Tunnikülastuslehe, kui koolisisese mõjutusmeetme, eesmärgiks on anda tagasidet õpilase käitumisele õppetunnis ja saada ülevaade õpilase käitumisprobleemidest koolis.

Oluline on õpilase endapoolne probleemi teadvustamine ja analüüs ning tahe võtta võimetekohaseid kohustusi.

Tunnikülastusleht rakendatakse õpilasele, kes:

- ei allu tunnikorrale vaatamata korduvatele märkustele;
- puudub tihti põhjuseta ainetundidest;
- vajab toetavat mõjutusvahendit, et leevendada käitumisprobleeme.

Tunnikülastuslehe rakendamise õpilasele otsustab sotsiaalpedagoog, kes teavitab sellest otsusest klassijuhatajat ja lapsevanemat ning kooli õppenõustamiskomisjoni.

Ettepaneku õpilasele tunnikülastuslehe rakendamiseks teeb:

- klassijuhataja
- aineõpetaja
- lapsevanem
- sotsiaalpedagoog
- õppenõustamiskomisjon
- õpilane ise

Tunnikülastusleht rakendatakse õpilasele vähemalt üheks õppenädalaks.

Tunnikülastuslehe vorm on töötatud välja koolisiselt. Sellel on õpilase nimi, klass ning nädala tunniplaan.

Tunnikülastuslehe omapoolse allkirjaga väljastab õpilasele sotsiaalpedagoog üheks nädalaks.

Õpilasel on kohustus esitada peale igat tundi tunnikülastusleht õpetajale. Õpetaja kirjutab sellele omapoolse kommentaari õpilase käitumise kohta tunnis ja lisab oma allkirja.

Iga päev esitab õpilane tunnikülastuslehe ka oma vanemale, kes samuti lisab oma allkirja.

Täidetud tunnikülastuslehe tagastab õpilane sotsiaalpedagoogile ja saab vajadusel uue.